**WZÓR
UMOWA SPRZEDAŻY Nr**

zawarta w dniu ...................... w .............., pomiędzy .................(nazwa jednostki
Narodowego Funduszu Zdrowia)......... zwanym dalej „Sprzedającym” Regon
.......................................... i NIP: ....................., reprezentowanym przez:
.................................................................................................................

*(imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe)*

a
.................................................................................................................
*(dane kupującego)*
zwanym(ą) dalej „Kupującym”, o następującej treści:

**§ 1.**

1. Kupujący nabywa ....................................................................................
............................................................................................................
*(należy wymienić zbędny/e składnik/i majątkowy/e)* *będący(e) własnością Sprzedającego wg protokołów przekazania stanowiącego załączniki nr 1 do niniejszej umowy.)*2. Wskazany/e w ust. 1 składnik/i majątkowy/e jest/są wolny/e od wad prawnych, nie jest/są obciążony/e prawami na rzecz osób trzecich oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest/są ten/te składnik/i majątkowy/e ani nie stanowi/ą on/e również przedmiotu zabezpieczenia.

**§ 2.**

Cenę sprzedaży składnika/ów majątkowego/ych zgodnie ze złożoną przez Kupującego ofertą/wnioskiem ustala się na łączną kwotę brutto …………………..zł słownie:.......................................

**§ 3**.

1. Kupujący kwotę wskazaną w § 2 obowiązany jest przelać na rachunek bankowy
Sprzedawcy nr .................................. w terminie do dnia ............................lub
dokona wpłaty w kasie Sprzedawcy, w terminie do dnia....................
2. Zapłata nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Sprzedawcę.

**§ 4.**

Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi po potwierdzeniu wpływu kwoty określonej
w § 2 na konto Sprzedającego, protokołem pisemnym z udziałem przedstawiciela
Sprzedającego i Kupującego.

**§ 5.**

Ze strony Sprzedającego do podpisania protokołów, o których mowa w §1 ust. 1 oraz
w § 4 są upoważnione następujące/a osoby/a:

1 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe)*

**§ 6.**

Z chwilą podpisania protokołu, o którym mowa w §4, na Kupującego przechodzą
wszelkie prawa i obowiązki związane z przedmiotem umowy.

**§ 7.**

Kupujący oświadcza, że znany jest mu stan techniczny składnika/ów
majątkowego/ych określonego/ych w §1 niniejszej umowy, i oświadcza ponadto,
iż z tego tytułu nie będzie występował z roszczeniami do Sprzedającego.

 **§ 8.**

Wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym także ewentualne
koszty uiszczenia podatku od czynności cywilnoprawnych obciążają Kupującego.

**§ 9.**

Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy
Kodeksu cywilnego.

**§ 11.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze
dla Sprzedającego oraz jeden egzemplarz dla Kupującego.